

ROMANIA
JUDETUL OLT
COMUNA MARUNTEI

HOTARIRE

Referitor la:concesionare teren in suprafata de 5000 mp in punctul „Gigirtu”
Comuna Maruntei,sat Maruntei,Judetul Olt

Avind in vedere :Cererea nr 618/9.02.2012.
:Prevederile Ordonantei de Urgenta nr 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publica ;
:prevederile Legii nr 52/2003;
:Prevederile Legii nr 22/2007 pentru aprobarea Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publica; Raportul compartimentului de resort din cadrul Primariei Maruntei ;
:Prevederile Hotariri de Guvern nr 168/2007;
:Raportul Comisiei de specialitate nr 646/10.02 .2012.
:Prevederile art 36 alin 1 si 2 lit c din Legea nr 215/2001 privind administratia publica locala nr 215/2001, republicata,
In temeiul art 36 si 45 alin 1 din Legea administratiei publice locale nr 215/2001 republicata,

CONSILIUL LOCAL MARUNTEI

HOTARASTE

Art. 1 Se aproba concesionarea terenului in suprafata de apoximativ 5.000 mp situat in punctul „Gigirtu,”satul Maruntei,Comuna Maruntei,Judetul Olt ,avand urmatoarele vecinatati : **N-De ;S-De;E-Teren neproductiv;V-Dumitrescu Cristi**;in conformitate cu obiectivele concedentului.Pretul de pornire este stabilit conform raportului de evaluare intocmit de catre Enache Ilie –membru ANEVAR la suma de 3120 lei Terenul este liber de sarcini si apartine domeniului privat al Comunei Maruntei,Judetul Olt.Terenul se concesioneaza pe o perioada de 49 de ani. Concesionarea terenului se va face prin licitatie publica.Terenul in suprafata de 5.000 mp nu a facut obiectul cererilor de reconstituire conform legilor fondului funciar si Legii nr 10/2001.Mentionam ca sunt respectate elementele prevazute in anexa 1 si 2 la H.G. nr 168/2007.

Art 2.Se aproba documentatia de atribuire a terenului in suprafata de 5.000 mp dupa cum urmeaza :-informatiile generale privind concedentul ;-instructiunile privind organizarea si desfasurarea procedurii de concesionare ;-caietul de sarcini ;-instructiuni privind modul de elaborare si prezentare a ofertelor ;-informati detaliate si complete privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei castigatoare,precum si ponderea lor ;-instructiuni privind modul de utilizare a cailor de atac ;-informatii referitoare la clauzele contractuale obligatorii ;

Art. 3. Cu ducerea la indeplinire a prezentei Hotarari se obliga Primarul Comunei Maruntei judetul Olt ;

Art. 4. Cu difuzarea prezentei Hotarari se obliga Secretarul Consiliului Local Maruntei judetul Olt.

Presedinte Sedința
DINICA VASILE

Avizat Secretar
R.Becheanu

Nr 14 din 10.02.2012

Anexa la HCL nr 14/10.02.2012



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI OLT
PIMĂRIA COMUNEI MARUNTEI

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
pentru
LICITAȚIA DESCHISĂ
privind

Concesionare teren intravilan în suprafață de 5000 mp, situat în intravilanul comunei Maruntei, Județul Olt proprietate privată a Consiliului Local Maruntei

CUPRINS

Secțiunea I. Studiul de oportunitate.

Secțiunea II. Informații generale privind concedentul, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, fax și /sau adresa de e-mail a persoanei de contact.

Secțiunea III. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesionare.

Secțiunea IV. Caietul de sarcini.

Secțiunea V. Informații privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor.

Secțiunea VI. Informații detaliate și complete privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câștigătoare.

Secțiunea VII. Informații privind modul de utilizare a căilor de atac.

Secțiunea VIII. Informații referitoare la clauzele contractuale obligatorii.

Secțiunea IX. Scrisoare de interes (model).

SECȚIUNEA I

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind concesionarea unui teren extravilan în suprafață de 5000 mp
proprietate privată a Consiliului Local Maruntei, județul Olt

1. CAPITOLUL 1

Studiul de oportunitate s-a întocmit în temeiul Legii nr. 22/2007 privind regimul concesiunilor și H.G. 168/2007, pentru aprobarea Normelor metodologice de aprobare Ordonanței de urgență nr. 54/2006, privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică și cuprinde elemente esențiale care justifică necesitatea concesionării, modalitățile îndeplinirii acesteia precum și datele de bază pentru întocmirea caietului de sarcini și a contractului de concesiune.

Conform prevederilor sus menționate, se aplică principiile transparenței, tratamentului egal, proporționalitatea, nediscriminarea și libera concurență.

Descrierea bunurilor

Bunul ce urmează să fie concesionat este constituit din teren extravilan în suprafață 5000 mp mp, **T 9, P= 1**, situat în comuna Maruntei, sat Maruntei, proprietatea privată a Consiliului Local Maruntei, identificat conform planului de situație anexat.

Terenul propus spre concesionare este liber de orice sarcini și nu face obiectul unor drepturi de reconstituire privată, formulate în temeiul legilor proprietății: Legea nr. 18/1991, Legea nr.169/1997, Legea nr. 1/2000, Legea nr. 112/1995, Legea nr.10/2001, Legea nr. 247/2005, etc.

2. CAPITOLUL 2.

Motivația concesionării

Motivele de ordin economico-financiar: Concesionarea terenului disponibil, în condițiile legii, determină o sursă de venituri proprii pentru bugetul Consiliului Local Maruntei, prin stabilirea unei redevențe legale și adjudecată prin licitație publică. Totodată, viitorul concesionar va genera venituri primăriei locale prin plata impozitelor și taxelor locale respective, iar prin derularea activității de agrement, se contribuie efectiv și la diversificarea modului de petrecere a timpului liber pentru populație (pescuit, ambient plăcut.).

Motivele de ordin social: Astfel de obiective, având destinația de – teren pista Gigirtu nu sunt prezente în zonă, de unde rezultă necesitatea amplasării unei astfel de investiții, într-un cadru nepoluat , pentru a deservi populația din comuna Maruntei, județul Olt cât și din alte localități. Cert este faptul că nici unitățile administrativ –teritoriale și alte instituții publice din zonă nu au prevăzut asemenea investiții, din lipsă de resurse financiare, situație care poate să se continue pe termen mediu și lung . În consecință este necesară o inițiativă privată.

Prin realizarea unei asemenea investiții în zona respectivă, se vor asigura noi locuri de muncă într-o zonă defavorizată economic pentru cetățenii din localitate, având în vedere faptul că rata șomajului este la cote ridicate. Totodată se pot impulsiona și activități conexe dezvoltarea turismului, etc, care să contribuie la dezvoltarea zonei și a localității Maruntei.

Având în vedere că această comună este preponderent agrară, investițiile în acest domeniu ar duce la îmbunătățirea nivelului de trai al locuitorilor.

Prin realizarea acestei concesiuni se atrage capitalul privat în acțiuni ce vizează satisfacerea unor nevoi ale comunităților locale precum și ridicarea interesului cetățenilor de a-și diversifica diferite activități productive în zonă, precum și pentru promovarea unor proiecte ce îndeplinesc cerințele Uniunii Europene. .

Investițiile se vor realiza în baza unui proiect de investiții și vor fi dotate conform standardelor în vigoare.

Prin concesionarea acestui teren se urmărește și evitarea utilizării parțiale sau totale a terenului în mod abuziv de către agenții economici sau locuitorii din zonă și se dă totodată o folosință utilă terenului.

Din punct de vedere al mediului: se urmărește evitarea degradării factorilor de mediu prin transformarea lui în platformă de depozitare a resturilor menajere și industriale.

Concesionarul va respecta toate condițiile de mediu atât pentru faza de autorizare a viitoarelor investiții , cât și pe perioada de existență a contractului de concesiune.

Investiții și modernizări: Orice lucrare de amenajare și viabilizare a terenului, în scopul realizării obiectivelor propuse pe acel teren, vor fi executate de concesionar cu finanțare proprie, fără a se crea sarcini pe seama Consiliului Local Maruntei.

DURATA CONCESIUNII

Concesionarea imobilelor precizate mai sus se face pe o perioadă de **25 ani** cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă egală cu jumătate din durata sa inițială , în condițiile legii.

MODALITATEA DE ACORDARE A CONCESIUNII

Acordarea concesiunii se face prin licitație publică deschisă.

ELEMENTE DE PREȚ

Valoarea finală a redevenței , va fi stabilită în urma licitației publice ce urmează să fie organizată de Consiliul Local Maruntei conform legislației în vigoare, mai precis potrivit O.U.G. nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică – adaptată în mod corespunzător și pentru bunurile din proprietatea privată și a Normelor metodologice de aplicare.

Nivelul minim al redevenței de pornire la licitația publică pentru atribuirea contractului de concesiune este de : redevența anuală -125 lei /an , conform Raportului de evaluare întocmit de Enache Ilie-membru ANEVAR, rezultă valoare de concesiune teren intravilan - redevență de pornire la licitație :125 lei /ani.

Redevența care se adjudecă în urma licitației publice se prevede în contractul de concesiune, iar modalitatea de plată v-a fi stabilită de concedent în contractul de concesiune.

TERMENELE PREVIZIBILE DE REALIZARE A PROCEDURII DE CONCESIONARE

După aprobarea de către concedent a *Studiului de oportunitate* și a *Caietului de sarcini*, se face anunțul publicitar în Monitorul Oficial al României Partea VI-a, un ziar național și un ziar de circulație locală cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

Concedentul are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

Concedentul are obligația de a răspunde, în mod clar și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată de persoana interesată care a obținut documentația de atribuire, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

Fiecare participant poate depune o singură ofertă.

În cazul în care nu au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile în cadrul celei de-a doua licitații publice, concedentul va decide inițierea procedurii de negociere directă.

Pentru negocierea directă va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru licitație.

SECȚIUNEA II

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND CONCEDENTUL, CODUL FISCAL,
ADRESA , NUMĂRUL DE TELEFON, FAX ȘI ADRESA DE
E-MAIL A PERSOANEI DE CONTACT

- Denumirea: Primăria comunei Maruntei;

- Adresa : Comuna Maruntei, Județul Olt;

- Cod poștal : 23750

- Cod fiscal : 5148335

Cont.....deschis la Trezoreria Slatina Olt

- Telefon : 0249/467301

- Fax : 0249/467309

- E-mail : primariamaruntei@judetulolt.ro

SECȚIUNEA III

INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE CONCESIONARE

Calitatea de concesionar o poate avea orice persoană fizică sau juridică , română sau străină.

Concesionarea terenului în suprafață de 5000 mp, situat în extravilanul comunei Maruntei, jud. Olt, s-a aprobat, pe baza **Studiului de oportunitate** și Hotărârii Consiliului Local Maruntei, nr. 14/10.02.2012.

Principiile care stau la baza atribuirii contractului sunt:

- transparența
- tratamentul egal
- proporționalitatea
- nediscriminarea
- libera concurență

Procedura de atribuire a contractului este **licitație publică.**

Persoana interesată are dreptul de a transmite o solicitare scrisă de participare la procedura de licitație de atribuire a contractului de concesiune.

Persoana interesată are dreptul de a solicita și obține documentația de atribuire.

Concedentul are obligația să asigure obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată în cel mult 4 zile de la înaintarea unei solicitări scrise în acest sens.

Costul documentației este de **50 lei.**

Anunțul privind licitația s-a publicat în :

- un cotidian de circulație locală Gazeta de Olt;
- un cotidian de circulație internațională Evenimentul de zi ;
- pe seatul Primăriei Maruntei,
- in Monitorul Oficial partea a-IV-a
- la sediul Primăriei Maruntei.

Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

Concedentul are obligația de a răspunde clar, fără ambiguități, la orice clarificare solicitată într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

Concedentul are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut documentația de atribuire fără a dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificări.

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă au fost depuse cel puțin 3 (trei) oferte valabile.

În cazul în care nu au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile, concedentul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

În cazul în care nici după repetarea procedurii de licitație nu au fost depuse cel puțin trei oferte valabile concedentul poate aplica procedura de **negociere directă**, caz în care orice persoană interesată poate solicita și obține documentația de licitație și se vor derula negocieri cu fiecare ofertant care depune o ofertă valabilă. În cazul procedurii de **negociere directă**, anunțurile vor fi supuse din nou spre publicitate (ca în cazul inițial).

Anunțul negocierii directe se transmite spre publicare cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

Oferta :

- Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile prezentei documentații;
- Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de concedent, respectiv 90 de zile,
- Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere prevăzută în anunțul procedurii;
- Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate;
- Oferta depusă la o altă adresă a concedentului decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă;
- Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora;

- Ofertele se redactează în limba română;

Ofertele se transmit în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior care se înregistrează în ordinea primirii în registrul „Oferte”;

- **Pe plicul exterior se va indica obiectul concesiunii pentru care este depusă oferta.**

Plicul exterior va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări și ștersături sau modificări;

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor concedentului;

c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor.

Criteriul de atribuire a contractului de concesiune este cel mai mare nivel al redevenței și realizează cele mai mari investiții.

Concedentul are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului stabilit.

Garanția de participare :

- Ofertantul trebuie să constituie **garanția de participare** în cuantum de 312 lei.

- Perioada de valabilitate a garanției este de 90 de zile;

- Ofertantul va pierde garanția de participare, dacă își retrage oferta în perioada de valabilitate a ofertei;

- Garanția de participare a ofertantului declarat câștigător se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului;

- Garanția de participare a celorlalți ofertanți va fi restituită de către autoritatea contractantă după semnarea contractului cu ofertantul a cărui ofertă a fost desemnată câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

Comisia de evaluare, după deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor solicitate.

După analizarea conținutului plicurilor exterioare, se întocmește procesul-verbal în care se menționează rezultatul analizei.

Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal menționat anterior de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire concedentul are dreptul de a solicita clarificări și completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate, cu condiția ca prin clarificările ori completările solicitate să nu se determine un avantaj evident în favoarea unuia din ofertanți.

În urma analizei ofertelor de către comisia de evaluare se întocmește **un proces-verbal** în care se menționează:

- ofertele valabile,
- ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire. Procesul – verbal se semnează de către toți membrii comisiei.

În baza procesului-verbal **comisia de evaluare întocmește în termen de o zi lucrătoare un Raport pe care îl transmite concedentului.**

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului, concedentul informează în scris cu confirmare de primire, ofertanții astfel:

- fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a ofertei sale;
- fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă, conformă și corespunzătoare, dar care nu a fost declarată câștigătoare, avantajele relative ale ofertei câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să se atribue contractul de concesiune.

- Comunicarea către ofertantul declarat câștigător va conține și invitația pentru semnarea contractului.

Concedentul va semna contractul de concesiune cu ofertantul câștigător numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării rezultatului licitației .

SECȚIUNEA IV

CAIETUL DE SARCINI

CAP. 1.

OBIECTUL CONCESIUNII.

1.1. Obiectul concesiunii îl constituie terenul situat în extravilanul comunei Maruntei, jud. Olt, în tarla **9 parcela 1**, în suprafață totală de 5000 mp.

1.2. Regimul juridic :

Terenul în suprafață de 5000 mp este proprietatea Consiliului local Maruntei, fiind inventariat în inventarul Consiliului local Maruntei.

1.3. Elemente de identificare :

Imobilul ce face obiectul concesiunii este identificat cu următoarele vecinătăți:

N- De;

S- De;

E- Teren neproductiv

V- Dumitrescu Cristi

1.4. Imobilul nu dispune de utilități și nu are acces la strada principală.

1.5. Imobilul se concesiunează în vederea realizării investiției <<*Grajdii animale*>>

CAP. 2.

DURATA CONCESIUNII.

2.1. Imobilul se concesiunează pe o perioadă de 25 de ani.

CAP. 3.

PARAMETRII IMPUȘI.

3.1. Imobilul se concesiunează cu condiția utilizării lui conform prevederilor contractului de concesiune și prezentului Caiet de sarcini, cu condiția obținerii tuturor avizelor.

CAP. 4.

CONDIȚIILE DE REZILIERE.

4.1. Contractele de concesiune vor conține o clauză potrivit căreia, neexecutarea în condițiile și termenele stabilite, atrage rezilierea contractelor fără obligația de restituire a prețului de concesiune plătit de concesiionari până în momentul notificării de punere în întârziere a termenelor de executare a lucrărilor.

CAP. 5.

ELEMENTE DE PREȚ.

5.1. Prețul imobilului concesiionat se va achita eșalonat în rate anuale, în termen de 5 ani, prima rată va fi achitată la semnarea contractului de concesiune; celelalte rate urmând a fi plătite până la sfârșitul primului semestru al fiecărui an.

5.2. Plata redevenței se face în lei, la casieria Primăriei Maruntei.

5.3. Întârzierile de plată a ratelor se vor penaliza cu 0,1% din suma datorată, urmând ca după 90 de zile întârziere să se procedeze la rezilierea contractului.

CAP. 6.

ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE.

6.1. Încetarea contractului de concesiune poate avea loc în următoarele situații :

- a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune, dacă părțile nu convin asupra prelungirii acestuia ;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului ;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin rezilierea unilaterală de către concesiionar, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului ;
- d) în cazul imposibilității obiective a concesiionarului de a exploata bunul prin renunțare, fără plata unei despăgubiri ;
- e) prin acordul comun al părților ;
- f) în cazul intervenției unei situații de forță majoră.

CAP. 7.

CONTROL

7.1. Pe durata contractului de concesiune, concedentul are dreptul să verifice respectarea obligațiilor asumate de concesiionar, să inspecteze

bunurile, să urmărească stadiul de realizare a investiției și încadrarea în termenele de executare a lucrărilor.

CAP. 8. LITIGII.

8.1. Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de concesiune, sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

8.2. Pentru soluționarea eventualelor litigii posibile, părțile pot stipula în contractul de concesiune clauze comisorii.

SECȚIUNEA V

INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

Procedura de atribuire a concesiunii este licitație deschisă.

1. Ofertele se redactează în limba română.
2. Pentru desfășurarea procedurii de licitație este obligatorie prezența a cel puțin 3 ofertanți.

Ofertanții transmit ofertele lor până la data stabilită în anunțul publicitar, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează, la sediul primăriei Maruntei în ordinea primirii lor, în registrul „Oferte”, precizându-se data și ora.

Pe plicul exterior se va indica obiectul concesiunii pentru care este depusă oferta.

Plicul exterior va trebui să conțină:

- a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor concedentului:
 - certificat de înregistrare și certificat constatator eliberat de Oficiul Registrul Comerțului;
 - acte doveditoare privind intrarea în posesia documentației de atribuire;

Pe **plicul interior**, care conține și oferta propriuzisă, respectiv **redevența oferită de ofertant**, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz, (atât pentru persoanele fizice cât și pentru persoanele juridice), **conform Anexei 3.**

Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea ofertelor.

Actele doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților:

Plicul 1 pentru persoanele juridice, va conține următoarele documente:

a) - Certificat de atestare fiscală care să ateste obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat (**eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice**) pentru persoanele juridice;
– Certificatul constatator de la Oficiul Registrului Comerțului, CUI,

b) Certificatul fiscal privind plata impozitelor și taxelor locale eliberat de Primăria unde isi are sediu ;

CertIFICATELE vor fi eliberate de instituțiile abilitate din localitatea de domiciliu, respectiv reședință a ofertantului (în cazul în care ofertanții au domiciliul stabil în altă localitate) care vor fi depuse în original și în termenul legal.

c) O fișă de informații generale privind ofertantul, conform **Anexei nr. 7;**

d) O declarație pe proprie răspundere că nu se află în litigiu cu Consiliul Local Maruntei;

e) Delegație de reprezentare, în cazul în care ofertele sunt depuse de împuterniciții ofertanților și nu de aceștia personal.

f) Documente care să ateste capacitatea economico – financiară a ofertantului, **Anexa nr . 5;**

g) Informații privind bonitatea ofertantului (**Anexa nr . 6**);

h) Declarație de participare la licitație (**Anexa nr. 4**);

i) Actul constitutiv al societății (de înființare a societății) ;

i) Ultimul bilanț contabil sau ultima bilanță;

j) Copia de pe actul de identitate al ofertantului cu observația ca, în timpul ședinței de deschidere a ofertelor, ofertantul trebuie să aibă asupra sa actul de identitate în original;

- Dovada privind achitarea contravalorii Caietului de sarcini în valoare de 50 lei (copie xerox de pe chitanță);

-Scrisoarea de inaintare Anexa nr 2 va fi atasata pe plicul nr 1 + garantia de participare.

Ofertantul va suporta toate cheltuielile aferente elaborării și prezentării ofertei sale.

Plicul 1 pentru persoanele fizice va trebui să conțină:

a) Certificatul fiscal privind plata impozitelor și taxelor locale eliberat de Primăria din raza de domiciliu a ofertantului;

b) Cazier fiscal pentru persoane fizice, eliberat de Finanțele Publice ;

CertIFICATELE vor fi eliberate de instituțiile abilitate din localitatea de domiciliu, respectiv reședință a ofertantului (în cazul în care ofertanții au domiciliul stabil în altă localitate) care vor fi depuse în original și în termenul legal;

c) O fișă de informații generale privind ofertantul, conform **Anexei nr. 7;**

d) O declarație pe proprie răspundere că nu se află în litigiu cu Consiliul Local Maruntei;

e) Delegație de reprezentare, în cazul în care ofertele sunt depuse de împuterniciții ofertanților și nu de aceștia personal.

f) Copia de pe actul de identitate al ofertantului cu observația ca, în timpul ședinței de deschidere a ofertelor, ofertantul trebuie să aibă asupra sa actul de identitate în original;

g) Declarație de participare la licitație conform **Anexei nr. 4**

- Dovada privind achitarea contravalorii **Caietului de sarcini** în valoare de **50 lei**(chitanța în copie xerox);

-Scrisoarea de inaintare Anexa nr 2 va fi atasata pe plicul nr 1 + garantia de participare.

Dacă la primul termen al licitației nu se depun cel puțin trei oferte valabile concedentul este obligat să organizeze o nouă licitație, iar **procedura publicării anunțurilor se va repeta.**

În situația în care , **după repetarea procedurii de licitație** nu au fost depuse cel puțin **3 oferte valabile** concedentul va aplica **procedura de negociere directă** conform legislației în vigoare.

Anunțul negocierii directe se va trimite spre publicare cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

La data prevăzută în anunț pentru începerea procedurii concedentul va programa ofertanții, îi va anunța în scris și va negocia cu fiecare ofertant la data stabilită conform programării.

Pentru negocierea directă se va păstra documentația aprobată pentru licitație.

Criteriile de valabilitate a ofertei nu pot face obiectul negocierii.

Dacă ofertanții solicită clarificări privind documentația de atribuire, concedentul va răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă de 4 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

În urma aplicării procedurilor de atribuire comisia de evaluare va elabora hotărârea de atribuire care se va comunica la fiecare dintre ofertanții participanți.

SECȚIUNEA VI

INFORMAȚII DETALIATE ȘI COMPLETE PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE APLICATE PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

- Criteriul de atribuire a contractului de concesiune este **cel mai mare nivel al redevenței.**

Criteriu de departajare a participanților la licitație:

Redevența cea mai mare.

- Prețul de pornire la licitație este de **312 lei** pentru suprafața de 5000 mp, întocmit conform Raportului de evaluare întocmit de Enache Ilie și aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Maruntei, nr. 14/10.02.2012.

- Fiecare participant poate depune o singură ofertă.

- Ofertantul trebuie să-și mențină oferta cel puțin 90 de zile de la data depunerii.

Comunicarea câștigătorului licitației ;

Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse în caietul de sarcini se consideră însușite de ofertant.

DISPOZIȚII FINALE

- Concesionarul este obligat să suporte toate cheltuielile ocazionate de încheierea contractului de concesiune și documentația pentru Cartea funciară.

- Obținerea tuturor licențelor și avizelor tehnice pentru realizarea și funcționarea investiției îl privesc pe concesionar.

- Toate lucrările privind racordarea la rețelele tehnico-edilitare și obținerea acordului de la deținătorii acestora îl privesc pe concesionar.

Efectele contractului de concesiune, drepturile și obligațiile părților vor fi concretizate în contractul de concesiune ce se va încheia între părți.

Instrucțiunile pentru datele limită care trebuie respectate :

- documentația de atribuire poate fi cumpărată de la sediul Consiliului Local Maruntei, Jud. Olt, până la data 16.03.2012

- termenul limită de depunere a documentațiilor de ofertare este 16.03.2012 - la registratura Consiliului Local Maruntei;

- data la care are loc licitația, deschiderea ofertelor : **5.04.2012 ora 10,00** la sediul Consiliului Local Maruntei Jud. Olt în prezența delegaților ofertanților care doresc să participe la deschiderea ofertelor;

- plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

- plicul exterior trebuie să fie marcat, sigilat să fie menționată adresa autorității contractante și cu inscripția:

„ A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA : 5.04.2012, ora, ORA 10,00, ” însoțite de scrisoarea de înaintare, Anexa nr. 2.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul Consiliului Local Maruntei, telefon : 0249/467301. Persoană de contact – Becheanu Alexandru.

Obligațiile reciproce se vor concretiza în contractul de concesiune, cu respectarea *Caietului de sarcini*.

SECȚIUNEA VII

INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC

Prezenta licitație de concesiune se organizează având la bază următoarele acte normative:

1. Ordonanța de Urgență nr. 54 din 28 iunie 2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică.

2. Legea nr. 22 din 11 ianuarie 2007 pentru aprobarea O.U.G. nr. 54/2006 privind contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică.

3. Norme Metodologice din 14.02.2007 de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică.

4. Lege nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală republicată.

5. Legea nr . 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia cu modificările și completările ulterioare.

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea , încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare.

Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a Tribunalului în a cărei jurisdicție se află sediul concedentului, respectiv: Tribunalul Olt.

Împotriva hotărârii tribunalului se poate declara recurs la secția de contencios administrativ a Curții de Apel.

SECȚIUNEA VIII

Informații referitoare la clauzele contractuale obligatorii:

Obligațiile concesionarului:

- să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și permanență a bunurilor ce fac obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de concedent.
- să exploateze în mod direct bunurile care fac obiectul concesiunii;
- să nu subconcesioneze bunul ce face obiectul concesiunii;
- să plătească redevența la termenele stabilite de concedent;
- să respecte condițiile impuse de natura bunurilor proprietate privată, la încetarea contractului de concesiune prin ajungere la termen, concesionarul este obligat să restituie concedentului , în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini,

- să constituie în termen de 90 de zile de la data încheierii contractului de concesiune, cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând o cotă –parte (50%) din suma datorată concedentului ca redevență pentru primul an de activitate.

Obligațiile concedentului:

- să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de concesiune;

- să nu modifice în mod unilateral contractul de concesiune, în afara cazurilor prevăzute expres de lege;

- să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului .

Alte obligații și clauze se vor concretiza în contractul de concesiune.

Anexele care fac parte integrantă din prezenta documentație:

- Hotărârea Consiliului Local Maruntei, nr 14/10.02.2012;
- Studiul de oportunitate ;
- Raport de evaluare ;
- Schița de amplasare a spațiului ce face obiectul concesiunii- ce se constituie ca Anexa nr. 1;
- Scrisoare de înaintare –Anexa nr. 2;
- Formular de ofertă Anexa nr. 3;
- Declarație de participare –Anexa nr. 4;
- Capacitate economoco-financiară - pentru persoane juridice – Anexa nr. 5;
- Informații privind bonitatea ofertantului – pentru persoane juridice - Anexa nr. 6;
- Informații generale – Anexa nr. 7 – pentru persoane juridice.

ROMÂNIA
PREȘEDINTE ȘEDINȚA



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR,
R.BECHEANU

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'R. Becheanu', is written below the printed name.