

ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
CONSILIUL LOCAL AL  
COMUNEI MARUNTEI

HOTĂRĂRE *nr. 9.*  
privind aprobarea Regulamentului de organizare  
și funcționare a Consiliului local al Comunei Maruntei

Consiliul local al Comunei Maruntei,  
Având în vedere Raportul nr. 2270/20.07.2016, întocmit de secretarul  
unității administrativ teritoriale Maruntei, prin care propune Consiliului local aprobarea  
Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local,

Ținând seama de prevederile Legii nr. 67/2004, pentru alegerea  
autorităților administrației publice locale, a Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor  
locali,

În baza art. 36 alin.2 lit.a și alin.3 lit.a și art. 45 alin.1 din Legea nr. 215/2001,  
administrației publice locale, republicată și actualizată,

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local al  
Comunei Maruntei anexat, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 O dată cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, se revocă hotărârile consiliului  
local al Comunei Maruntei anterioare.

Art.3 Prezenta se comunică cu:

- Instituția prefectului jud. Olt
- Primarul Comunei Maruntei
- Consilierii locali

Adoptata in Maruntei la  
28.07.2016

PRESEDINTE DE SEDINTA  
ANDRONACHE DANIEL CRISTIAN



CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
R.BECHEANU

Hotararea a fost adoptata cu 13 voturi pentru, 0 voturi impotriva, si 0 voturi  
abtineri din numarul total de 13 consilieri in functie.

REGULAMENTUL  
de organizare si functionare a Consiliului Local Maruntei

Capitolul I  
Constituirea Consiliului Local

Art 1.(1) Potrivit legii, in termen de 20 de zile de la desfasurarea alegerilor va avea loc sedinta de constituire a Consiliului Local. Convocarea consilierilor declarati alesi, la sedinta de constituire a consiliului, se face catre Prefect, prin ordin.

(2) Sedinta este legal constituita daca participa cel putin doua treimi din numarul consilierilor declarati alesi. In cazul in care nu se poate asigura aceasta majoritate, peste trei zile se va organiza o noua sedinta.

In acest scop prefectul va emite un nou ordin de convocare. Daca nici de aceasta data nu se prezinta cel putin doua treimi din numarul consilierilor declarati alesi de catre biroul electoral de circumscriptie, prefectul va emite o noua convocare peste alte trei zile, emitind in acest sens un nou ordin.

(3) Daca nici la a treia convocare nu se prezinta cel putin doua treimi din numarul consilierilor declarati alesi prefectul va dispune verificarea motivelor care au determinat neprezentarea la sedinta a consilierilor absenti. Daca absentele nu au la baza motive temeinice, determinate de boala ce a necesitat spitalizarea sau imobilizarea la pat, deplasarea in strainatate in interes de serviciu; evenimente de forta majora, cum ar fi: inundatii sau alte catastrofe care au impiedicat deplasarea; deces in familie sau alte situatii similare, prefectul va emite un ordin prin care va declara vacante locurile consilierilor alesi, care au lipsit nemotivat la cele trei convocari anterioare. Ordinul poate fi atacat de cei interesati la instanta de contencios adminis-

trativ in termen de 5 zile de la comunicare. Hotarirea instantei este definitiva si irevocabila.

(4) Inainte de emiterea ordinului prevazut la alin (3) prefectul va verifica daca pe listele de candidati depuse de partidele politice sau aliantele electorale ai caror consilieri declarati alesi au lipsit nemotivat mai sunt supleanti. In caz afirmativ, prin acelasi ordin se va dispune organizarea unei noi sedinte de constituire la care vor fi convocati supleantii.

(5) Daca pe listele de candidati nu mai sunt supleanti sau acestia refuza, la rindul lor, sa se prezinte la sedinta prefectul va dispune organizarea de alegeri pentru completarea posturilor declarate vacante potrivit alin

(3). Alegerile se vor organiza in conditiile Legii nr 67/2004 privind alegerile locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, in cel mult 30 de zile de la data emiterii ordinului si la acestea vor putea participa toate partidele politice s-au aliantele electorale care au depus initial liste de candidati, precum si candidati independenti care nu au fost declarati alesi la alegerile anterioare.

Art 2. La sedinta de constituire legal intrunita poate participa si primarul care a fost declarat ales, chiar daca procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizata.

Art 3.(1) Sedinta de constituire este deschisa de prefect s-au de reprezentantul acestuia, care il invita pe cel mai in virsta dintre consilieri, precum si pe cei 2 asistenti ai acestuia sa preia conducerea lucrarilor sedintei. Asistenti ai presedintelui de virsta vor fi desemnati cei mai tineri consilieri.

(2) După preluarea conducerii ședinței se ia o pauză, în timpul căreia se constituie grupurile de consilieri, potrivit prevederilor Statutului aleșilor locali, iar secretarul unității administrativ-teritoriale prezintă președintelui de vîrstă și asistenților acestuia dosarele consilierilor declarați aleși și pe cele ale supleanților lor, așa cum acestea au fost primite de la biroul electoral de circumscripție. Dosarele pot fi însoțite de opțiunile scrise ale consilierilor aleși care ocupă funcții incompatibile, potrivit legii, cu calitatea de consilier.

(3) Dacă primarul declarat ales a candidat și pentru funcția de consilier și a obținut mandatul, dosarul acestuia va fi însoțit și de opțiunea scrisă pentru una dintre cele două funcții.

(4) Prevederile alin (3) se aplică numai în cazul în care procedura de validare a mandatului primarului a fost finalizată.

**Art 4.(1)** La reluarea lucrărilor consilierii declarați aleși vor alege prin vot deschis, exprimat prin ridicare de mîini, o comisie de validare alcătuită din 3-5 consilieri locali. Numărul membrilor comisiei se stabilește prin vot deschis la propunerea președintelui de vîrstă. Comisia este aleasă pe întreaga perioadă a mandatului.

(2) desemnarea candidaților pentru comisia de validare se face de către grupurile de consilieri constituite conform art 3 alin (2). Numărul de locuri convenite fiecărui grup se determină în funcție de numărul de mandate obținute de grupul în cauză.

(3) Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual, prin vot deschis al majorității consilierilor prezenți la ședința de constituire, iar rezultatul va fi consemnat în hotărîrea nr 1.

**Art 5.** Comisia de validare a mandatelor alege din rîndul membrilor săi un președinte și un secretar, cu respectarea procedurii de vot prevăzute la art 4 alin(3).

**Art 6.(1)** După alegerea comisiei de validare președintele dispune o nouă pauză în timpul căreia va fi examinată de către comisie legalitatea alegerii fiecărui consilier, pe baza dosarelor prezentate de președintele de vîrstă și vor fi elaborate propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor. În acest scop se încheie un proces verbal al cărui model este prezentat în anexa nr 1..

(2) Dacă primarul, al cărui mandat a fost validat, a fost și consilier și optează pentru funcția de primar, sau dacă consilierii care dețin funcții incompatibile optează în scris pentru funcția de consilier, va fi examinat în vederea validării dosarul supleantului, respectiv supleanților de pe aceeași listă, în ordinea în care cei înscrși pe lista de candidați.

(3) Invalidarea alegerii unui consilier poate fi propusă de comisia de validare numai dacă aceasta a constatat că au fost încălcate condițiile de eligibilitate stabilite expres prin lege sau dacă alegerea s-a făcut prin fraudă electorală constatată de către biroul electoral, potrivit prevederilor Legii nr 67/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Invalidarea mandatului se va propune și în cazurile prevăzute la alin(2).

(4) Consilieri care lipsesc motivat de la ședința de constituire pot fi validați sau invalidați în lipsă.

(5) În cazul în care, pînă la data validării, un candidat declarat ales nu mai face parte din partidul pe a cărui listă a fost ales, la cererea scrisă a partidului respectiv mandatul acestuia nu va fi validat, urmînd a fi validat primul supleant pe listă.

**Art 7.(1)** Validarea sau invalidarea mandatelor se face în ordine alfabetică, prin votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședința. Persoana al cărui mandat este supus validării și invalidării nu participă la vot.

(2) Rezultatul validării mandatelor se consemnează în hot nr 2 care se comunică de îndată consilierilor care au absentat motivat.

**Art 8.(1)** După validarea mandatelor a cel puțin două treimi din numărul consilierilor stabilit potrivit legii se va proceda la depunerea următorului jurămint : »Jur să respect Constituția și legile țării și să fac cu bună credință tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei Marunței. Așa să-mi ajute Dumnezeu !».

(2) Juramintul se depune dupa urmatoarea procedura :secretarul comunei va da citire juramintului dupa care consilierii validati,se vor prezenta,in ordine alfabetica,in fata unei mese special amenajate,pe care se afla un exemplar din Constitutie si Biblia.Consilierul ca pune mina stinga atit pe Constitutie cat si,daca este cazul pe Biblie si va pronunta cuvintul JUR,dupa care va semna juramintul de credinta,care va fi imprimat pe un formular special.

(3) Juramintul se semneaza in doua exemplare.Un exemplar se pastreaza la dosarul de validare,iar al doilea se inmineaza consilierului.

(4) Consilieri pot depune juramintul fara formula religioasa .In acest caz juramintul va fi imprimat pe formular fara aceasta formula.

(5) Consilieri care refuza sa depuna juramintul sunt considerati demisionati de drept,fapt care se consemneaza in procesul-verbal al sedintei.In acest caz se va supune validarii mandatul primului supleant de pe lista partidului politic ,alianței politice sau electorale respective,daca pina la validarea mandatului partidele politice sau alianțele politice confirma in scris apartenenta la partid a consilierului in cauza.

(6) Dupa depunerea juramintului de catre cel putin doua treimi din numarul membrilor consiliului local presedintele de virsta declara consiliul local constituit.Declararea consiliului ca legal constituit se constata prin hotarirea nr 3.

## **Capitolului II**

### **Organizarea Consiliului Local**

#### **Sectiunea 1**

##### **Presedintele de sedinta**

**Art 9.(1)**Dupa declararea consiliului local ca legal constituit,se procedeaza la alegerea presedintelui de sedinta.

Alegerea se face prin vot deschis al majoritatii consilierilor in functie.Durata mandatului presedintelui de sedinta nu poate fi mai mare de 3 luni.

(2) Dupa alegerea presedintelui de sedinta acesta preia conducerea lucrarilor consiliului.

(3) Rezultatul alegeri presedintelui de sedinta se consemneaza in hotarirea nr 4.

(4 )Hotaririle nr 1-4 se semneaza de presedintele de virsta si de cei 2 asistenti ai acestuia si se contrasemneaza de secretar.Aceste hotariri au caracter constatator.Ele nu produc efecte juridice,neputind forma obiectul unor actiuni in justitie.

**Art 10.(1)**Presedintele de sedinta exercita urmatoarele atributii principale:

a) conduce sedintele consiliului local;

b) supune votului consilierilor proiectele de hotariri:asigura numararea voturilor si anunta rezultatul votari, cu precizarea voturilor pentru,a voturilor contra,si a abtinerilor;

c) semneaza hotaririle adoptate de consiliul local, chiar daca a votat impotriva adoptari acestora,precum si procesul verbal;

d) asigura mentinerea ordini si respectarea regulamentului de desfasurare a sedintelor;

e) supune votului consilierilor orice problema care intra in competenta de solutionare a consiliului;

f) aplica daca este cazul,sanctiunile prevazute de statutul alesilor locali (legea nr 393/2004) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sanctiuni.

(2) Presedintele de sedinta indeplineste orice alte atributii prevazute de lege ,de prezentul regulament sau insarcinari date de consiliul local.

## **Sectiunea a 2-a**

### **Alegerea viceprimarului**

**Art 11.**(1) Consiliul local alege din rindul membrilor sai pe viceprimar. Alegerea se face prin vot secret.

(2) Propunerea de candidati pentru alegerea viceprimarului, se face de catre oricare dintre consilieri.

(3) Dupa inregistrarea candidaturilor se ia o pauza in timpul careia se completeaza buletinele de vot.

(4) Exercitarea votului se face intr-o cabina special amenajata, putindu-se folosi, la alegere, una din urmatoarele modalitati ;

a) fiecare consilier primeste un singur bulletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidailor, intrind in cabina din lista candidailor, vor fi barate printr-o linie orizontala numele tuturor candidailor pe care consilierul nu doreste sa il aleaga. Pe bulletin va ramana nebarat numele consilierului ;

b) pe bulletinul de vot se scrie cuvintul DA in dreptul numelui sau bareaza numele celui pe care doreste sa il voteze ;

c) alte modalitati, la alegerea consiliului

(5) Este declarat viceprimar candidatul care a obtinut votul majoritati consilierilor in functie.

(6) In situatia in care se aleg 2 viceprimari sunt declarati alesi primi 2 candidati care au obtinut votul majoritati consilierilor in functie.

(7) In situatia in care nu s-a intrunit majoritatea prevazuta la alin 5 se organizeaza un al 2-lea tur de scrutin in aceiasi sedinta, la care vor participa candidati situati pe primele 2 locuri. La al 2-lea tur de scrutin este declarat ales viceprimar consilierul care a obtinut cel mai mare numar de voturi.

**Art 12.** In caz de balotaj se va pricipeda la un nou tur de scrutin in care vor participa numai candidati care se afla in aceasta situatie. Va fi declarat ales candidatul care a obtinut cele mai multe voturi.

**Art 13.** Alegerea viceprimarului va fi consemnata in hotarirea nr 5 a consiliului local. Prin aceiasi hotarire Consiliul local ia act de incetarea mandatului de consilier al viceprimarului, in locul acestuia fiind validat. Primul supleant aflat pe lista partidului politic, aliaiei politice sau a alianței electorale respective. In situatia in care conducerea acestora confirma in scris ca persoana in cauza mai este membru al partidului respectiv.

**Art 14.** Durata mandatului viceprimarului este egale cu durata mandatului consiliului local. In cazul in care mandatul consiliului local inceteaza inainte de expirarea duratei normale de 4 ani, inceteaza de drept si mandatul viceprimarului, fara vreo alta formalitate.

## **Sectiunea a III-a**

### **Comisiile de specialitate**

**Art 15.**(1) Dupa constituire Consiliul local stabileste si organizeaza comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.

(2) Domeniile de activitate in care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora si numarul de membri care fa in totdeauna impar, se stabilesc da care consilul local in functie de specificul activitati din fiecare unitate administrativ-teritoriala, iar principalele domenii de activitate in care se pot organiza comisii de specialitate sunt prevazute in anexa nr 2.

(3) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilieri.

**Art 16.**(1) Comisiile de specialitate lucreaza valabil in prezenta majoritati membrilor si iau hotariri cu votul majoritati membrilor lor.

(2) Comisia poate invita sa participe la sedintele sale specialisti din cadrul aparatului propriu al consiliului local sau in afara acestuia, in special de la unitatile aflate in subordinea consiliului. Au dreptul sa participe la sedintele comisiei si consilieri care au facut propunerile ce stau la baza lucrarilor comisiei.

(3) Sedintele comisiei de specialitate sunt, de regula, publice. Comisia poate hotari ca la dezbaterile sale sa fie prezente si alte persoane interesate sau reprezentanti ai mas-media.

(3.1) Comisia poate invita si alte persoane care sa participe la dezbateri.

(4) Comisia poate hotari ca unele sedinte sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi sa se desfasoare cu usile inchise.

**Art 17.**(1) Numarul locurilor care revine fiecarui grup de consilieri, sau consilierilor independenti in fiecare comisie de specialitate se stabileste de catre consiliul local in functie de ponderea acestora in cadrul consiliului.

(2) Nominalizarea membrilor fiecarei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor indep., de catre consiliul local, avandu-se in vedere de regula, optiunea acestora, pregatirea lor profesionala si domeniul in care isi desfasoara activitatea.

(3) In functie de numarul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din 1-3 comisii, dintre care una este comisia de baza. Indemnizatia de sedinta pentru membrii consiliului care participa la sedintele ordinare ale consiliului si ale comisiilor de specialitate va fi in cuantum de pana la 5% din indemnizatie lunara a primarului. Numarul maxim de sedinte pentru care se poate acorda indemnizatia este de o sedinta ordinara de consiliu si 1-2 sedinte de comisii de specialitate pe luna.

**Art 18.** Fiecare comisie de specialitate isi alege prin votul deschis al majoritatii consilierilor ce o compun cite un presedinte si cite un secretar.

**Art 19.**(1) Comisiile de specialitate au urmatoarele atributii principale :

- a) analizeaza proiectele de hotariri ale consiliului local ;
- b) se pronunta asupra altor probleme trimise de consiliul local spre avizare ;
- c) intocmesc avize asupra proiectelor de hotariri si asupra problemelor analizate, pe care le prezinta consiliului local ;

(2) Comisiile de specialitate indeplinesc orice alte atributii stabilite prin regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau insarcinari date prin hotariri ale consiliului local daca acestea au legatura cu activitatea lor.

**Art 20.**(1) Presedintele comisiei de specialitate are urmatoarele atributii principale:

- a) asigura reprezentarea comisiei in raporturile acesteia cu consiliul local si cu celelalte comisii;
- b) convoaca sedintele comisiei;
- c) conduce sedintele comisiei;
- d) propune ca la lucrarile comisiei sa participe si alte persoane din afara acesteia daca apreciaza ca este necesar ;
- e) participa la lucrarile celorlalte comisii care examineaza probleme ce prezinta importanta pentru comisia pe care o conduce ;
- f) sustine in sedintele de consiliu avizele formulate de comisie;
- g) anunta rezultatul votarii pe baza datelor comunicate de secretar

(2) Presedintele comisiei indeplineste orice alte atributii referitoare la activitatea comisiei, prevazute de lege, de regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau stabilite de consiliul local.

**Art 21.**(1) Secretarul comisiei indeplineste urmatoarele atributii principale:

- a) efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinta a membrilor comisiei.
- b) numara voturile si il informeaza pe presedinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecarei hotariri si asupra rezultatului votarii ;
- c) asigura redactarea avizelor si proceselor verbale etc.

(2) Secretarul comisiei indeplineste orice alte sarcini prevazute de regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau insarcinari stabilite de comisie sau da catre presedinte.

**Art 22.**(1)Convocarea sedintelor comisiei se face de catre presedintele acesteia cu cel putin trei zile inainte.

(2) Ordinea de zi se aproba de comisie la propunerea presedintelui.Oricare dintre membri comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(3) Participarea membrilor comisiei la sedintele acesteia este obligatorie.

(4) In caz de absenta la sedinta comisiei de baza consilierului in cauza nu i se acorda indemnizatie de sedinta.Daca absentele continua ,fara a fi motivate,presedintele comisiei poate aplica sanctiunile prevazute in competenta sa de Statutul alesilor locali(legea nr 393/2004)sau poate propune consiliului aplicarea altor sanctiuni statutare,inclusiv inlocuirea lui din comisie.

**Art 23.** Sedintele comisiilor de specialitate se desfasoara,de regula,inaintea sedintelor consiliului,atunci cind Ordinea de zi a sedintei acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotariri asupra carora i se solicita Avizul.

**Art 24.**(1)Pentru dezbaterea proiectelor de hotariri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei presedintele acesteia va desemna un consilier care va face in cadrul sedintei o scurta prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi daca aceasta nu este prezentata de initiator.

(2) Consilierul desemnat potrivit alineatului (1) va redacta avizul comisiei,pe baza amendamentelor si a propunerilor formulate de membri acesteia,care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenti.

(3) Avizele intocmite de comisie vor cuprinde separat,cu motivarea necesara,atit amendamentele si propunerile acceptate,cit si cele respinse.

(4) Avizul intocmit potrivit ali (2) si (3) se prezinta secretarului unitati administrativ-teritoriale,care se a ingriji de multiplicarea si difuzarea acestuia catre consilieri,odata cu ordinea de zi.

**Art 25.** Votul in comisii este de regula deschis.In anumite situatii comisia poate hotari ca votul sa fie secret,stabiland de la caz la caz si modalitatea de exprimare a aestuia.

**Art 26.**(1)Lucrarile sedintelor comisiei se consemneaza secretarului acesteia,intr-un proces verbal .Dupa incheierea sedintei procesul verbal va fi semnat de catre presedintele si secretarul comisiei.

(2) Presedintele poate incuvinta ca procesele verbale ale sedintelor sa fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la sedinta cu exceptia proceselor verbale intocmite in sedintele ale caror lucrari s-au desfasurat cu usile inchise.

**Art 27.**Daca in urma dezbaterilor din sedinta consiliului local se impun modificari de fond in continutul proiectului,presedintele de sedinta poate hotari trimiterea proiectului pentru reexaminare de catre comisia sau compartimentul de specialitate care a intocmit avizul,respectiv raportul.

**Art 28.**(1)Consiliul local poate hotari organizarea unor comisii speciale de analiza si verificare, la propunerea Consilierilor sau a primarului.

(2) Componenta nominala a comisiilor prevazute la alineatul (1),obiectivele si tematica activitati acestora perioada in care vor lucra si mandatul lor se stabilesc prin hotarirea consiliului local.

(3) Comisie de analiza si verificare va prezenta consiliului local,la termenul stabilit de acesta,raportul intocmit in urma analizelor si verificarilor efectuate.Raportul va cuprinde,daca este cazul,propuneri concrete de imbunatatire a activitatii in domeniul supus analizei sau verificarii.

**Art 29.** Operatiunile desfasurate in cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate,numarul si denumirea acestora,numarul membrilor fiecarei comisii si modul de

stabilire al locurilor ce revin fiecarui grup de consilieri sau consilieri independenti precum si componenta nominala a acestora se stabilesc prin hotarirea nr 6 a consiliului local.

#### **Sectiunea aIV-a** **Alte dispozitii**

- Art 30.**(1)Dupa preluarea conducerii lucrarilor consiliului local de catre presedintele de sedinta se trece la ceremonia de depunere a juramintului de catre primar,daca procedura de validare a mandatului acestuia a fost finalizata.In acest scop judecatorul sau alta persoana desemnata de presedintele Judecatoriei prezinta in fata consiulului local hotarirea de validare.
- (2) Dupa prezentarea hotariri de validare primarul va depune juramintul prevazut la alin(1) al art 8 folosindu-se procedura stabilita in acelasi text.
- Art 31**(1)Dupa depunerea juramintului primarul intra in exercitiul de drept al mandatului.
- (2) Primarul va ocupa in sala de sedinta un loc distinct.
- (3) Daca la lucrarile consiliului local participa Prefectul,presedintele Consiliului Judetean sau reprezentanti acestora,acestia vor ocupa un loc distinct.
- Art 32.**Primarul participa la sedintele consiliului si are dreptul sa-si exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor inscise pe ordinea de zi.Punctul de vedere al primarului se consemneaza,in mod obligatoriu, in procesul verbal de sedinta.
- Art 33.**(1)Secretarul comunei participa in mod obligatoriu la sedintele consiliului.Secretarului ii revin urma toarele atributi principale privitoare la sedintele consiliului local:
- a) asigura indeplinirea procedurilor de convocare a consiliului local la cererea primarului sau a cel putin unei treimi din numarul consilierilor in functie;
  - b) asigura efectuarea lucrarilor de secretariat ;
  - c) efectueaza apelul nominal si tine evidenta participari la sedinte a consilierilor;
  - d) numara voturile si consemneaza rezultatul voarii,pe care il prezinta presedintelui de sedinta ;
  - e) informeaza pe presedintele de sedinta cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecarei hotariri a consiliului local ;
  - f)asigura intocmirea stenogramei sau a procesului verbal,pune la dispozitie consilierilor,inaintea fiecarei sedinte procesul verbal,respectiv stenograma dactilografiata a sedintei anterioare, asupra continutului carora solicita acordul consiliului .
  - g) asigura intocmirea dosarelor de sedinta,legarea,numerotarea paginilor,semnarea si stampilarea acestora ;
  - h) urmareste ca la deliberarea si adoptarea unor hotariri ale consiliului local sa nu ia parte consilieri care se incadreaza in dispozitiile art 47 alin(1) din Legea administratiei publice locale nr 215/2001.Il informeaza pe presedintele de sedinta cu privire la asemenea situatii si face cunoscute sanctiunile cunoscute de lege in asemenea cazuri ;
  - i) prezinta in fata consiliului local punctul sau de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotariri,sau a altor masurii supuse deliberarii consiliului,daca sete cazul,refuza sa contrasemneze hotaririle pe care le considera ilegale,
  - j)contrasemneaza,in conditiile legii si ale prezentului regulament,hotaririle consiliului local pe care le considera legale ;
  - k )poate propune primarului inscrierea unor probleme in proiectul ordini de zi a sedintelor ordinare ale consiliului local ;
  - l) acorda membrilor consiliului asistenta si sprijin de specialitate in desfasurarea activitati,inclusiv la redactarea proiectelor de hotarire sau la definitivarea celor discutate sau aprobate de consiliu.Asemenea obligatii revin si aparatului propriu al consiliului local.



(2) Secretarul indeplineste orice alte atributii stabilite de lege, de regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau insarcinari date de consiliul local privitoare la buna organizare si desfasurare a sedintelor consiliului.

### **Capitolul III**

#### **Functionarea Consiliului Local**

##### **Sectiunea 1**

##### **Desfasurarea sedintelor**

**Art 34.**(1) Ordinea de zi a sedintelor consiliului local cuprinde proiecte de hotariri, rapoartele comisiilor de specialitate, rapoarte sau informatii ale conducatorilor unitatilor subordonate sau care se afla sub autoritatea Consiliului, timpul acordat declaratiilor politice, intrebarilor, interpelarilor, petitiilor si a altor probleme care se supun dezbaterii consiliului. Ordinea de zi este inscrisa in cuprinsul invitatiei de sedinta transmise Consilierilor si se aduce la cunostinta locuitorilor prin mas media sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(2) Proiectul ordinii de zi se intocmeste la propunerea primarului, consilierilor, secretarului, comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetatenilor.

(3) Proiectul ordinii de zi se supune aprobării consiliului.

(4) Proiectele de hotariri si celelalte probleme asupra careia urmeaza sa se delibereze se inscriu pe ordinea de zi numai daca sunt insotite de avizul comisiilor de specialitate carora le-au fost transmise in acest scop si de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al consiliului local. Raportul compartimentului de resort se intocmeste si se depune la secretarul unitatii administrativ teritoriale inainte de intocmirea avizului da catre comisia de specialitate spre a putea fi avut in vedere de catre aceasta Comisie.

(5) In comunele in care cetatenii apartinand unei minoritati nationale au o pondere de peste 20% din numarul locuitorilor ordinea de zi se aduce la cunostinta publica si in limba materna a cetatenilor apartinand minoritati respective.

**Art 35.**(1) Consilieri sunt obligati sa fie prezenti la lucrarile consiliului si sa isi inregistreze prezenta in evidentat tinuta de secretar.

(2) Consilierul care nu poate lua parte la sedinta este obligat sa aduca la cunostinta aceasta situatie presedintelui de sedinta sau secretarului administrativ teritorial.

**Art 36.** Daca in unitatea administrativ teritoriala exista delegat satesci acestia vor fi invitati in mod obligatoriu la sedintele consiliului local in care se discuta aspecte ce intereseaza satul respectiv. Delegatul satesc va fi ascultat asupra problemei discutate si va participa la vot, votul sau avind caracter consultativ.

**Art 37.**(1) Dezbaterile problemelor se face de regula in ordinea in care acestea sunt inscrise pe ordinea de zi aprob. dezbaterile incepe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotarire sau a problemei inscrise pe ordinea de zi pe care o face initiatorul, apoi se da cuvintul presedintelui comisiei de specialitate si daca este cazul Sefului compartimentului care a intocmit raportul.

(2) Dupa efectuarea prezentarilor prevazute la alin (1) se trece la dezbateri.

(3) Consilieri vor participa la dezbateri in ordinea inscrierii la cuvint. Presedintele de sedinta are dreptul sa limiteze durata luarilor de cuvint, in functie de obiectul dezbateri. In acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecarui vorbitor precum si timpul total de dezbateri a proiectului. Consilierul este obligat ca in cuvintul sau sa se refere exclusiv la problema care formeaza proiectul dezbateri. Presedintele de sedinta va urmari ca prezenta la dezbateri sa se faca din partea tuturor grupurilor de consilieri. In cazul unor probleme deosebite se va aloca un anumit timp fiecarui grup de consilieri in functie de marimea acestuia.

**Art 38.**(1) Presedintele de sedinta va permite oricind unui consilier sa raspunda intr-o problema de ordin pers. au atunci cind a fost nominalizat de un alt vorbitor.

**Art 39.** Presedintele de sedinta sau reprezentantul oricarui grup de consilieri poate propune incheierea dezbateri unei probleme puse in discutia consiliului local. Propunerea de incheiere a dezbateri se supune votului. Discutiile vor fi sistate daca propunerea a fost acceptata de majoritatea consilierilor.

**Art 40.** Este interzisa proferarea de insulte sau calomnii de catre consilieri prezenti la sedinta, precum si dialogul dintre vorbitori si persoanele aflate in sala.

**Art 41.** In cazul in care desfasurarea lucrarilor este perturbata, presedintele de sedinta poate intrerupe dezbaterile. El poate aplica sanctiunile stabilite de Statutul alesilor locali in competenta sa ori poate propune consiliului aplicarea de sanctiuni corespunzatoare.

**Art 42.** Asupra proiectelor de hotariri au loc dezbateri generale si pe articole, consilieri putind formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului local in ordinea formularilor. Daca s-a adoptat un amendament celelalte se socotesc respinse fara a se mai supune votului.

## **Sectiunea a II-a**

### **Elaborarea proiectelor de hotariri**

**Art 43.** (1) Dreptul la initiativa pentru proiectele de hotariri ale consiliului local apartine primarului si cons.

(2) Proiectele de hotariri vor fi insotite de o expunere de motive si vor fi redactate in conformitate cu normele de tehnica legislativa. In acest scop secretarul unitati adm-ter si personalul de specialitate din aparatul propriu al consiliului vor acorda sprijin si asistenta tehnica de specialitate.

**Art 44.** (1) Proiectele de hotariri se inscriu pe ordinea de zi a sedintelor prin mentionarea titlului si a initiatorului.

(2) Proiectele de hotariri se aduc la cunostiinta consilierilor deindata cu indicarea comisiilor carora le-au fost trimise spre avizare si cu invitatia de a formula si depune amendamente.

(3) Operatiunile prevazute la alin 2 se realizeaza prin drijia secretarului unitati adm-ter.

**Art 45.** (1) Proiectele de hotariri si celelalte materiale se transmit spre dezbateri si avizare comisiilor de specialitate

ale consiliului local, precum si compartimentelor de resort ale aparatului propriu al consiliului, in vederea intocmirii raportului. Nominalizarea comisiilor si compartimentelor carora li se trimit materiale spre analiza se face de catre primar impreuna cu secretarul.

(2) Odata cu transmiterea proiectelor se va preciza si data de depunere a raportului si a avizului, avindu-se grija ca raportul sa poata fi trimis si comisiei de specialitate inainte de intocmirea de catre aceasta a avizului.

(3) Initiatorul proiectului sau a altor propuneri le poate retrage sau poate renunta in orice moment la sustinerea lor.

**Art 46.** (1) Dupa examinarea proiectului sau propuneri comisia de specialitate a consiliului local intocmeste un aviz cu privire la adptatea sau, dupa caz, respingerea proiectului ori propuneri examinate. Daca se propune adoptarea proiectului se pot formula amendamente.

(2) Avizul se transmite secretarului unitati adm-ter care va depune masurile corespunzatoare difuzarii lui catre primar si catre consilieri, cel mai tirziu odata cu invitatia pentru sedinta.

**Art 47.** Proiectele de hotariri se celelalte propuneri insotite de avizul comisiei de specialitate si de raportul compartimentului de resort din aparatul propriu al consiliului, se inscriu pe ordinea de zi se se supun dezbateri si votului consiliului in prima sedinta ordinara a acestuia.

## **Sectiunea a III-a**

### **Procedura de vot**

**Art 48.**(1)Votul consilierilor este individual si poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprima public prin ridicarea miini sau prin apel nominal.

(3 )Consiliul local hotaraste,la propunerea presedintelui de sedinta,ce modalitate de vot se va folosi,in afara de cazul in care prin lege sau regulament se stabileste o anumita modalitate.

**Art 49.**(1)Votarea prin apel nominal se desfasoara in modul urmator:presedintele explica obiectul votari si sensul cuvintelor PENTRU si CONTRA.Secretarul unitati administrativ teritoriale va da citire numelui si prenumelui fiecarui consilier in ordinea alfabetica.Consilierul nominalizat se ridica si pronunta cuvintulPENTR/ CONTRA,in functie de optiunea sa.

(2) Dupa epuizarea listei votul se repeta prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.

**Art 50** (1)Pentru exercitarea votului secret se folosec buletine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clara si precisa fara echivoc si fara putinta de interpretaridiferite.Pentru exprimarea optiuni se vor folosi de regula,cuvintele Da sau NU.

(3) Buletinele de vot se introduc intr-o urna.La numararea voturilor nu se iau in calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimata optiunea clara a consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevazute la alin 2

**Art 51.**(1)Hotaririle si alte propuneri se adopta cu votul majoritati consilierilor prezenti in afara de cazul in care prin lege sau regulament se dispune altfel.

(2) Abtinerile se contabilizeaza la voturile CONTRA .

(3) Daca in sala de sedinte nu este intrunit cvorumul legal ,presedintele amina votarea pina la intrunirea acestuia.

**Art 52.** Consilieri au dreptul sa solicite ca in procesul verbal sa se consemneze expres modul in care au votat, secretarul fiind obligat sa se conformeze.

**Art 53.** Proiectele hotarare sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse in dezbaterea acestuia in cursul aceleiasi sedinte .

## **Capitolul IV**

### **Intrebări,interpelari,petitii si informarea consilierilor locali**

**Art 54.**(1)Consilieri pot adresa intrebări primarului, viceprimarului,si secretarului unitati admin-ter ,precum si Sefilor compartimentelor din aparatul propriu al consiliului local sau al serviciilor si unitatilor subord.

(2) Prin intrebare se solicita informatii cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei intrebati vor raspunde,de regula,imediat sau,daca nu este posibil,la urmatoarea sedinta a consiliului

**Art 55.**Interpelarea consta intr-o cerere prin care se solicita explicatii in legatura cu un fapt concret.

Cel interelat are obligatia de a raspunde in scris ,pina la urmatoare sedinta a consiliului ,sau oral,la proxima sedinta,potrivit solicitari autorului interpelari.

**Art 56.**(1)Consilieri pot solicita informatiile necesare exercitari mandatului ,iar compartimentul,serviciul sau unitatea vizata sunt obligate sa i le furnizeze la termenul stabilit.

(2)Informatiile pot fi cerute si comunicate in scris sau oral.

**Art 57.**(1)Orice cetatean are dreptul sa se adreseze cu petitii consiliului local.Acestea se inscriu intr-un registru Special,sunt analizate si solutionate potrivit reglementarilor legale in vigoare.

(2) Semestrial consiliul analizeaza modul de solutionare al petitiilor.

**Capitolul V**  
**Dispozitii privind exercitarea mandatului de consilier**  
**Sectiunea I**

**Art 58.**Dupa validarea alegerilor consilierului I se elibereaza legitimatia de consilier,precum si sem,nul distinctive prevazut de Statutul alesilor locali.

**Art 59.**(1)Pentru participarea la sedintele consiliului local si ale comisiilor de specialitate consilierul primeste o Indemnizatie de sedinta in cuantumul si in cinditiile stabilite de Legea nr 393/2004.

(2) Consilierul are dreptul,dupa caz, la diurna de deplasare si plata cheltuielilor de transport si de cazare pentru activitatile prilejuite de exercitarea mandatului.

**Art 60.**Schimbarile survenite in activitatea consilierului,in timpul exercitarii mandatului,se aduc la cunostinta Consiliului local in cel mult 10 zile de la data producerii acestora.

**Art 61.**(1)Participarea consilierilor la sedintele consiliului local si ale comisiilor de specialitate este obligatorie.

(2) Consilierul nu poate lipsi de la sedintele consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care face parte decit in cazul in care a obtinut aprobarea consiliului,respectiv a presedintelui comisiei,daca are motive temeinice.

**Art 62.**Consilierul local care absenteaza nemotivat la 3 sedinte consecutiv va fi sanctionat,potrivit prevederilor Statutului alesilor locali.

**Art 63.**Consilierul local poate demisiona anuntind in scris consiliul.Solutionarea cereri se va face in conditiile Si cu procedura stabilite potrivit prevederilor Statutului alesilor locali.

**Capitolul VI**  
**Aparatul permanent al consiliului local**

**Art 64.**(1)Pentru buna organizare a lucrarilor consiliului local,precum si pentru solutionarea altor aspecte din activitatea sa,acesta poate crea in post cu activitate permanenta la comune pe care vor fi incadrate prin hotarare ,persoane care au studii superioare,de regula juridice sau administrative.

(2) Functiile pe care vor fi incadrate persoanele prevazute la alin 1 se stabilesc prin hotarare a consiliului local,iar selectionarea acestor persoane se face pe baza de concurs sau examen organizat in conditiile legi.Comisia de concurs se stabileste de consiliul local.

**Art 65.**Salarizarea persoanelor prevazute la art 64 se face potrivit anexei nr 2 la O.U.G. nr 24/2000 ,aprobata prin Legea nr 383/2001,cu modif si comp ulterioare,iar cheltuielile aferente se suporta din bugetul local.

**Art 66.**(1)Apararea intereselor consiliului local in fata instantelor de judecata se face de persoanele angajate

Potrivit art 64 ,daca acestea au pregatirea profesionala corespunzatoare,sau de un aparator ales,in masura in care asistenta juridica nu poate fi asigurata altfel .Cheltuielile se suporta din bugetul local.

(2 )In situatiile prevazute de alin 1 imputernicirea se semneaza de presedintele de sedinta.

**Art 67.**(1)Posturile prevazute al art 64 nu se includ in numarul maxim de posturi rezultat din aplicarea O.U.G. Nr 80/2001 .

(2) Personalului angajat potrivit art 64 nu i se aplica prevederile legii nr 188/1999 cu modificarile ulterioare acesta urmind a-si desfasura activitatea pe baza de contract de munca.

(3) Persoanele incadrate pe posturile create potrivit art 64 isi desfasoara activitatea sub coordonarea secretarului unitati admin-ter si colaboreaza cu acesta la pregatirea sedintelor consiliului local,asigurarea documentari si informari consilierilor,intocmirca si difuzarea catre acestia a dosarelor de sedinta si a oricaror alte materiale.

**Capitolul VII**  
**Dispozitii finale**

**Art 68.** Incalcarea de catre consilieri a obligatiilor ce le revin in exercitarea mandatului constituie abatere si se sanctioneaza potrivit prevederilor Legii Statutului alesilor locali.

**Art 69.** Prevederile prezentului regulament privitoare la secretarul uniti adm-ter .

PRESEDINTE SEDINTA  
ANDRONACHE DANIEL CRISTIAN



The image shows a handwritten signature in black ink, which is somewhat stylized and overlaps the official stamp. The stamp is circular and contains the text "ROMANIA" at the top, "COM. MARUNTEL" at the bottom, and "CONSILIUL LOCAL" in the center. The stamp also features a small emblem in the center, likely the coat of arms of the commune.

## RAPORT DE AVIZARE

Avand in vedere prevederile art.31 din LEGEA ADMINISTRATIEI PUBLICE  
LOCALE NR.215/2001, republicata;


Comisia de specialitate intrunita in sedinta de lucru si analizand proiectul de hotarare  
cu privire la :

PROIECT DE HOTARARE privind aprobarea Regulamentului de organizare si  
functionare a Consiliului Local al Comunei Maruntei, jud Olt

Comisia a constatat urmatoarele :

- de ce este necesar proiectul de hotarare,
- proiectul de hotarare se incadreaza in prevederile Legii nr 215/2001 republicata  
si a Legii nr... 67/2004, 393/2002

Concluziile comisiei sunt in avizare /neavizarea favorabila a proiectului de hotarare .

COMISIA : 1) Oprisan Alexandru - semnatura.....  
2) Berbece Alexandru - semnatura.....   
3) Munteanu Jenel Vasile - semnatura..... 